

Procedury, wymagane dokumenty i formularze niezbędne przy załatwianiu spraw przez petentów

Pacjentom ubezpieczonym szpital udziela świadczeń bezpłatnie w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Pacjent zgłaszający się do szpitala lub poradni winien okazać:

- skierowanie od lekarza rodzinnego lub specjalisty (bez skierowań przyjmują poradnie: „K”, onkologiczna),
- dowód osobisty (nr PESEL) oraz dowód ubezpieczenia (legitymacja ubezpieczeniowa, emerytalna, rencisty, ostatni odcinek renty), w przypadku braku dowodu ubezpieczenia pacjent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na piśmie stwierdzającego fakt ubezpieczenia.

Całodobowo przyjmuje Szpitalny Oddział Ratunkowy z Izbą Przyjęć.

Każdemu pacjentowi bez skierowania, bez okazania dowodu ubezpieczenia, poza kolejnością udziela się porad w przypadkach: urazu, wypadku, zatrucia, zagrożenia życia.

Szpital prowadzi archiwum w zakresie medycznym i administracyjnym:

- historia choroby pacjenta,
- dokumentacja leczenia szpitalnego,
- dokumentacja fotograficzna pacjenta,
- akta osobowe przechowywane przez okres 50 lat.

Dokumentacja z archiwum jest udostępniana zainteresowanemu po złożeniu stosownego podania, przedłożeniu dowodu tożsamości, uiszczeniu opłaty za kserokopię żądanych dokumentów.

Metryka strony

Udostępniający: **Samorząd Powiatu Bielskiego**

Wytwarzający/odpowiadający: Diana Kapela

Data wytworzenia: **2019-04-25**

Wprowadzający: **Bogumiła Korzeniewska**

Data wprowadzenia: **2004-04-15**

Data modyfikacji: **2021-07-07**

Opublikował: **Bogumiła Korzeniewska**

Data publikacji: **2004-04-15**