



Załącznik

do uchwały nr XLIII/234/06

Rady Powiatu

w Bielsku Podlaskim

z dnia 29 czerwca 2006 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM DLA STUDENTÓW Z POWIATU BIELSKIEGO

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Programu Stypendialnego dla studentów z Powiatu Bielskiego, którzy z powodów materialnych natrafiają na bariery utrudniające naukę w szkole wyższej.

2. Stypendium przyznawane jest dla studentów państwowych i niepaństwowych szkół wyższych, prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym, zameldowanych na stałe na obszarze zmarginalizowanym.

3. Za obszary zmarginalizowane uznaje się tereny poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 20 tysięcy mieszkańców, zdegradowane dzielnice miast powyżej 20 tysięcy mieszkańców objęte Lokalnym Planem Rewitalizacji uchwalonym przez odpowiednią Radę Miasta, obszary podlegające restrukturyzacji kwalifikujące się do wsparcia w ramach działania 3.2 ZPORR.

ROZDZIAŁ II

ZASADY I WARUNKI PRYZNAWANIA STYPENDIUM

§ 2. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:

- 1) stale zamieszkują na obszarze zmarginalizowanym na terenie powiatu bielskiego (zameldowanie stałe);
- 2) podejmują naukę lub uczą się w szkole wyższej, państwowej lub niepaństwowej prowadzonej w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym lub eksternistycznym;
- 3) pochodzą z rodzin, których dochód w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty, o której mowa w art.5 ust 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 r. nr 228 poz.2255 z późn. zm.). W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się oraz student samodzielny finansowo utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego obliczony w sposób określony w Uzupełnieniu ZPORR. Miesięczną

wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art.3 pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

ROZDZIAŁ III

TRYB I ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKU STYPENDIALNEGO

§ 3. 1. Student spełniający warunki określone w § 2 składa do Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim wniosek o przyznanie stypendium, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

2. Do wniosku student jest obowiązany dołączyć oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do regulaminu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium wraz z oświadczeniem składa się w terminie podanym w ogłoszeniu. Ogłoszenie będzie wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim w terminie do dnia 6 września danego roku.

4. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na przyznanie stypendium student zobowiązany jest przedłożyć je w ciągu 7 dni, od ich wystąpienia, do Wydziału Oświaty i Kultury Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim.

5. Stypendium przyznaje Zarząd Powiatu, na wniosek powołanej przez siebie komisji do rozpoznania wniosków, w składzie:

- 1) Naczelnik Wydziału Oświaty i Kultury Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim – przewodniczący;
- 2) radny powiatu Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Porządku Publicznego – członek;
- 3) pracownik Wydziału Oświaty i Kultury Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim – członek;
- 4) pracownik Wydziału Finansowego Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim – członek.

6. Po rozpatrzeniu wniosków, o których mowa w ust. 1, komisja sporządza protokół, do którego załącza imienny wykaz studentów, którzy kwalifikują się do przyznania stypendium z określeniem typu uczelni, miejsca stałego zamieszkania. Protokół komisja niezwłocznie przedkłada Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia. Protokół stanowi podstawę przyznania stypendium.

7. Wszyscy studenci, którzy złożyli wnioski są informowani na piśmie o podjętej decyzji w sprawie przyznania lub nie przyznania stypendium.

8. Ze studentami, którym przyznane zostało stypendium zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu.

9. Wysokość stypendium nie może być wyższa niż 350 zł. netto miesięcznie (pełne stypendium) i nie niższa niż 150 zł. netto miesięcznie. Stypendia będą przyznawane w równej wysokości wszystkim studentom.

10. Wysokość stypendium, przyznawanego w granicach określonych w ust. 9, uzależniona będzie od kwoty środków finansowych przyznanych Powiatowi Bielskiemu na realizację programu stypendialnego i liczby osób kwalifikujących się do pomocy

stypendialnej. W przypadku, gdy otrzymane środki finansowe nie zabezpieczą przyznania wszystkim osobom spełniającym kryteria stypendium w najniższej wysokości, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium będą miały osoby o najniższym dochodzie rodziny. W przypadku przyznawania ostatniego stypendium, na którym wyczerpują się środki finansowe, gdy do jego otrzymania kwalifikują się na podstawie kryterium dochodowego dwie lub więcej osób wykazujących się podobnym dochodem rodziny, pierwszeństwo mają:

- 1) rozpoczynający naukę na I roku;
- 2) sieroty i półsieroty;
- 3) pochodzące z rodzin wielodzietnych;
- 4) osiągające dobre wyniki w nauce.

11. Przez dochód podobny należy rozumieć różnicę pomiędzy kwotami dochodu mieszczącą się w granicy do 10,00 zł

12. Rozpoznając wnioski o przyznanie stypendium komisja uwzględni założone wskaźniki monitoringu dla działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, w szczególności zaś określone w Uzupełnieniu ZPORR 2004-2006 proporcje procentowe dla mężczyzn i kobiet.

ROZDZIAŁ IV

WYPŁATA STYPENDIUM

§ 4. 1. Stypendium przyznawane jest na czas trwania nauki w danym roku akademickim nie dłuższym niż 10 miesięcy i przekazywane jest w ratach miesięcznych.

2. Wypłaty i rozliczenia stypendiów ze studentami dokonuje księgowość Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim w formie:

- 1) wypłaty gotówkowej w kasie;
- 2) przelewu na konto wskazane przez studenta.

3. Stypendia przekazywane będą w trybie miesięcznym w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 5. 1. Wypłacenia stypendium zaprzestaje się w chwili:

- 1) rezygnacji z nauki;
- 2) skreślenia z listy studentów;
- 3) zaprzestaniu spełnienia kryteriów wymienionych w § 2 regulaminu;
- 4) przebywaniu na urlopie;
- 5) rezygnacji ze stypendium,

2. Kwota niewypłaconego stypendium zostanie rozdysponowana wśród osób, które złożyły wniosek i kwalifikują się do pomocy stypendialnej, przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w rozdziale III i IV Regulaminu.

Załączniknr 1

do Regulaminu przyznawania
stypendium dla studentów
z powiatu bielskiego

Wniosek o przyznanie stypendium „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa.			
Informacje o studencie ubiegającym się o stypendium			
Nazwisko			
Imiona			
Data i miejsce urodzenia			
Imiona rodziców			
PESEL			
Adres stałego zameldowania			
Ulica, nr domu		Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta		Powiat	
Województwo		nr telefonu	
Informacje o szkole wyższej			
Nazwa uczelni			
Rok studiów w r. ak./.....			
Ulica, nr domu		Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta		Powiat	
Województwo		tel/fax	
<ul style="list-style-type: none"> • Średnia moich ocen w ostatnim roku szkolnym/ akademickim wyniosła • Moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym • Średni miesięczny dochód, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi zł., słownie zł. 			
Proszę o przyznanie stypendium <p style="text-align: center;">Podpis czytelny studenta</p>			
Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Bielsku Podlaskim.			
Imię i nazwisko studenta (miejscowość, data) (podpis)			
Adnotacja właściwego organu ewidencji ludności o miejscu zameldowania			
.....dnia.....			
Zaświadcza się o stałym miejscu zameldowania studenta.			
Pieczęć		Podpis urzędnika	

Załączniknr 2

do Regulaminu przyznawania
stypendium dla studentów
z powiatu bielskiego

OŚWIADCZENIE

**O DOCHODACH RODZINY, UZYSKANYCH W ROKU KALENDARZOWYM
POPREDZAJĄCYM OKRES ZŁOŻENIA WNIOSKU**

I. Imię i nazwisko studentaPESEL.....

1. Miejsce zamieszkania ul. nr domu..... kod poczt.....

pocza miejscowość

powiat województwo

2. Imiona rodziców

II. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób i w podanym wyżej okresie dochody mojej rodziny^x, wyniosły:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł.
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Średni łączny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....zł,
to jest miesięcznie zł.

^x **Rodzina** – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do 25 roku życia.

1. Dokumenty do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie określa § 2 ust. 2 pkt. 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. nr 105, poz. 881 z późn. zm.).

Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny:

- zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres złożenia wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres złożenia wniosku, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres złożenia wniosku innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu,
- zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres złożenia wniosku albo nakaz płatniczy za ten rok,
- umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres złożenia wniosku, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny

W przypadku gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione powyżej, podmiot realizujący świadczenie może domagać się takiego dokumentu

2. Pojęcie dochodu określa art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. nr 228, poz. 2255 z późn. zm).

Pod pojęciem dochodu rozumie się, po podliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługującym żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenia pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych,

pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
- należności pieniężne wypłacane policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacane żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,
- alimenty na dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne, renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

Oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia

(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko studenta)

.....
(podpis)

Do wniosku należy dołączyć udokumentowane dochody członków rodziny.

WZÓR

Załącznik nr 3

do uchwały nr XLIII/234/06

Rady Powiatu

w Bielsku Podlaskim

z dnia 29 czerwca 2006 r.

UMOWA nr.....

zawarta w dniu.....

Pomiędzy Powiatem Bielskim, ul. Mickiewicza 46 , 17 -100 Bielsk Podlaski, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1.Starostę -

2.Wicestarostę -

zwanym dalej „Przyznającym stypendium”

a.....

/imię i nazwisko studenta/studentki/

zwanym dalej „Uprawnionym do stypendium”

Zamieszkałym w kod pocztowy.....

Ulica.....nr.....

Data i miejsce urodzenia.....PESEL.....

NIP.....

Będącym studentem/studentką.....

/nazwa i adres uczelni/

.....

.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Na podstawie §3 ust.8 Regulaminu przyznawania stypendium dla studentów z Powiatu Bielskiego przyjętego Uchwałą nr.....Rady Powiatu w Bielsku Podlaskim z dnia w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium dla studentów z Powiatu Bielskiego w ramach realizacji działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, zawiera się umowę o treści następującej:

§ 1. 1. Przyznający stypendium przyznaje stypendium Uprawnionemu do stypendium w wysokościzł (słownie:.....) miesięcznie, na okres od..... do

2. Wypłata pierwszej raty stypendium nastąpi po przekazaniu środków finansowych na ten cel przez Urząd Marszałkowski, z przysługującym Uprawnionemu do stypendium z wyrównaniem.

3. Stypendium będzie przelewane na nr konta/
pobierane w formie gotówkowej w kasie Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim, do ostatniego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.

4. Uprawniony do stypendium zobowiązany jest poinformować Przyznającego stypendium o numerze rachunku bankowego i nazwie banku, na które będzie przekazywane stypendium.

§ 2. Uprawniony do stypendium zobowiązany jest do wypełnienia ankiet w trakcie realizacji projektu .

§ 3. 1. Uprawniony do stypendium zobowiązany jest zawiadomić Przyznającego stypendium, w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia,o:

- a) rezygnacji z nauki,
- b) skreśleniu z listy studentów,
- c) zaprzestaniu spełniania kryteriów wymienionych w § 2 Regulaminu przyznawania stypendiów,
- d) przebywaniu na urlopie,
- e) rezygnacji ze stypendium.

2. Zdarzenia wymienione w ust. 1 wykluczają Uprawnionego do stypendium z dalszego udziału w projekcie.

3. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, Uprawniony do stypendium zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez przyznającego stypendium, w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma wzywającego do zwrotu stypendium.

§ 4. 1. Dopuszcza się wstrzymanie wypłacania stypendium w przypadku znaczących opóźnień przekazywania dotacji na realizację projektu przez Urząd Marszałkowski.

2. Wznowienie wypłaty stypendium, wraz z przysługującym wyrównaniem, nastąpi z chwilą otrzymania środków finansowych na ten cel.

§ 5. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

§ 6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 7. Umowę niniejszą podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 8. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania i ma zastosowanie w roku akademickim

Zarząd Powiatu:

Podpis studenta/studentki