

Bielsk Podlaski, dnia

STAROSTA BIELSKI

ul. Mickiewicza 46

17-100 Bielsk Podlaski

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego rzeczy/osób*

Jak wypełnić wniosek?

1. Wniosek wypełniamy czytelnym pismem, najlepiej drukowanym
2. W polach wyboru należy zaznaczyć „X”
3. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Biurze obsługi klienta w budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Mickiewicza 46, 17-100 Bielsk Podlaski

1. Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy
Adres przedsiębiorcy zgodny z KRS lub adres stałego wykonywania działalności zgodny z CEIDG (ulica, numer budynku, lokalu, miejscowość, kod pocztowy)
Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż „adres przedsiębiorcy”)
Numer telefonu:
E-mail:

2. Miejsce rejestracji przedsiębiorcy

- ☐ Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG)
- ☐ Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) pod numerem:.....

3. Numer identyfikacji podatkowej NIP:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Rodzaj i liczba pojazdów samochodowych, które będą wykorzystywane do wykonywania transportu drogowego:

- ☐ pojazd samochodowy lub zespół pojazdów o dmc powyżej 3,5 t - szt.
- ☐ autobus - szt.

5. Wnioskowana liczba wypisów z zezwolenia odpowiadająca liczbie zgłoszonych pojazdów: szt.

6. Dane osoby zarządzającej transportem zgodnie z art. 4 ust. 1/art.4 ust.2* rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 ⁽¹⁾:

Imię i nazwisko
Adres zamieszkania (ulica numer budynku, lokalu, miejscowość, kod pocztowy)
Numer certyfikatu kompetencji zawodowych

7. Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o pełnieniu roli zarządzającej transportem (*załącznik nr 1*)
2. Certyfikat kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem – *kserokopia*
3. Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganej zdolności finansowej ⁽²⁾ (zaznaczyć jedno z poniższych):
 - ☐ Roczne sprawozdanie finansowe – *oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez przedsiębiorcę lub notarialnie,*
 - ☐ Gwarancja bankowa – *oryginał,*
 - ☐ Ubezpieczenie w tym ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej oraz ogólne warunki ubezpieczenia – *kopia,*
 - ☐ Wyjaśnienia dotyczące dokonanej oceny zdolności kredytowej związanej z uzyskaniem kredytu wydane na podstawie art. 70a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U.2022.2324) – wyłącznie w przypadku braku poświadczanego rocznego sprawozdania finansowego za rok rejestracji przedsiębiorcy – *oryginał.*
4. Oświadczenie przedsiębiorcy o dysponowaniu bazą eksploatacyjną (*załącznik nr 2*)
5. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia i wypisów z zezwolenia ⁽³⁾
6. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust.1 lit. a rozporządzenia (WE) 1071/2009 przedsiębiorcy lub wszystkich osób uprawnionych do reprezentacji według KRS oraz osoby zarządzającej transportem (więcej informacji na stronie: <https://www.gov.pl/web/gov/uzyskaj-zaswiadczenie-z-krajowego-rejestru-karnego>)
7. Oświadczenie o niekaralności przedsiębiorcy i/lub wszystkich osób uprawnionych do reprezentacji według KRS oraz osoby zarządzającej transportem (*załącznik nr 3*)

Uwagi:

- I. Oświadczenia zawierają klauzulę treści „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
- II. Zezwolenie udzielane jest wraz z wypisami w liczbie nie większej niż liczba pojazdów samochodowych określonych we wniosku o udzielenie zezwolenia, dla których został udokumentowany wymóg zdolności finansowej.

- III. Opłaty należy dokonać:
- a. w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim, ul. Widowska 1, 17-100 Bielsk Podlaski (pokój nr 6) wyłącznie za pomocą karty płatniczej (brak kasy w budynku),
lub
 - b. przelewem na numer bankowy Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim, ul. Mickiewicza 46, 17-100 Bielsk Podlaski:
19 8063 0001 0070 0706 9020 0001
- IV. Po uzyskaniu zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, przedsiębiorca przedkłada organowi udzielającemu zezwolenie wykaz pojazdów, które będzie wykorzystywał do wykonywania transportu drogowego „**Wykaz pojazdów**” (można tego dokonać w dniu odbioru zezwolenia).
- V. Prosimy o zapoznanie się z informacją z zakresu ochrony danych osobowych znajdującą się na stronie: https://bip-stbielsk.wrotapodlasia.pl/starostwo/ochrona_danych_osobowych/
Podpis wnioskodawcy na wniosku jest równoznaczny z potwierdzeniem zapoznania się z w/w informacją.
- VI. Zgodnie z art. 7a ust. 8 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, po uzyskaniu zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego przedsiębiorca przedkłada corocznie organowi wydającemu zezwolenie w terminie do dnia 31 marca roku następnego:
- a. oświadczenie o liczbie osób zatrudnionych, w tym osób, o których mowa w pkt 2, na dzień 31 grudnia poprzedniego roku, bez względu na formę zatrudnienia;
 - b. informację o średniej arytmetycznej liczby kierowców zatrudnionych, bez względu na formę zatrudnienia, wykonujących operacje transportowe w roku poprzedzającym obowiązek złożenia informacji.

.....
Data i podpis wnioskodawcy

**Wniosek sprawdzony pod względem
formalnym i merytorycznym**

.....
Pieczęć i podpis wydającego zezwolenie

Akta prawne i wyjaśnienia

* niepotrzebne skreślić

⁽¹⁾ Osoba, o której mowa w:

art. 4 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009

1. Przedsiębiorca wykonujący zawód przewoźnika drogowego wyznacza przynajmniej jedną osobę fizyczną - zarządzającego transportem - która spełnia warunki przewidziane w art. 3 ust. 1 lit. b) i d) i która:

- a) w sposób rzeczywisty i ciągły zarządza operacjami transportowymi tego przedsiębiorstwa;
- b) ma rzeczywisty związek z przedsiębiorstwem, polegający na przykład na tym, że jest jego pracownikiem, dyrektorem, właścicielem lub udziałowcem lub nim zarządza lub, jeżeli przedsiębiorca jest osobą fizyczną, jest tą właśnie osobą; oraz
- c) posiada miejsce zamieszkania na terenie Wspólnoty.

art. 4 ust 2 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009

2. Jeżeli przedsiębiorca nie spełnia wymogu posiadania kompetencji zawodowych, o którym mowa w art. 3 ust. 1 lit. d), właściwy organ może zezwolić na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego bez wyznaczenia zarządzającego transportem zgodnie z ust. 1 niniejszego artykułu, pod warunkiem że:

- a) przedsiębiorca wyznaczy osobę fizyczną posiadającą miejsce zamieszkania na terenie Wspólnoty, spełniającą wymogi przewidziane w art. 3 ust. 1 lit. b) i d) oraz uprawnioną na mocy umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu tego przedsiębiorcy;
- b) umowa wiążąca przedsiębiorcę z osobą, o której mowa w lit. a), precyzuje zadania, które ma ona wykonywać w sposób rzeczywisty i ciągły, oraz określa zakres obowiązków związanych z funkcją zarządzającego transportem. Zadania, które należy sprecyzować, obejmują w szczególności utrzymanie i konserwację pojazdów, sprawdzanie umów i dokumentów przewozowych, podstawową księgowość, przydzielanie ładunków lub usług kierowcom i pojazdom oraz sprawdzanie procedur związanych z bezpieczeństwem;
- c) w charakterze zarządzającego transportem osoba, o której mowa w lit. a), może kierować operacjami transportowymi nie więcej niż czterech różnych przedsiębiorstw, realizowanymi za pomocą połączonej floty, liczącej ogółem nie więcej niż 50 pojazdów. Państwa członkowskie mogą podjąć decyzję o obniżeniu liczby przedsiębiorstw lub łącznej wielkości floty pojazdów, którymi może zarządzać ta osoba; oraz
- d) osoba, o której mowa w lit. a), wykonuje określone zadania wyłącznie w interesie przedsiębiorcy, a jej obowiązki są wykonywane niezależnie od przedsiębiorców, na rzecz których dany przedsiębiorca wykonuje przewozy.

(2) Warunki związane z wymogiem zdolności finansowej z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009

1. W celu spełnienia wymogu określonego w art. 3 ust. 1 lit. c) przedsiębiorca musi być w stanie w każdym momencie roku finansowego spełnić swoje zobowiązania finansowe. Przedsiębiorca wykazuje na podstawie rocznych sprawozdań finansowych poświadczonych przez audytora lub odpowiednio upoważnioną osobę, że każdego roku dysponuje kapitałem i rezerwami w łącznej wysokości co najmniej:

- a) 9 000 EUR, na pierwszy wykorzystywany pojazd silnikowy;
- b) 5 000 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd silnikowy lub zespół pojazdów, których dopuszczalna masa całkowita przekracza 3,5 tony; oraz
- c) 900 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd silnikowy lub zespół pojazdów, których dopuszczalna masa całkowita przekracza 2,5 tony, ale nie przekracza 3,5 tony.

(3) Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych:

- Zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego udziela się na czas nieoznaczony i opłata wynosi: **1000 zł**.
- Za wydanie wypisu z zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 11 % opłaty jak za udzielenie zezwolenia - **110 zł z każdy wydany wypis**.