

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Bielskim;
ul. Mickiewicza 46
17-100 Bielsk Podlaski
NIP 543-20-12-248 reprezentowanym przez
Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II
ul. Jana Pawła II 12
17-120 Brańsk
NIP 543-10-15-233 zwanym w treści umowy Odbiorcą
na rzecz którego działa Anna Klinicka- Dyrektor Domu

a

zwanym dalej "Dostawcą" została zawarta umowa następującej treści:

§1.

1. Umowa jest wynikiem postępowania w trybie zapytanie ofertowe o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczać sukcesywnie do Odbiorcy pieczywo i wyroby ciastkarskie w.g szczegółowej specyfikacji asortymentowo-ilościowej załącznik nr 1 w okresie od 01.02.2024 r. do 31.01.2025 r.

§2.

1. Wartość przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą (szacunkowa) wynosi:

Netto	słownie.....
Brutto.....	słownie.....
2. Na podstawowy asortyment artykułów wymieniony w ofercie strony ustaliły ceny jednostkowe w oparciu o ceny zawarte w ofercie Wykonawcy w formularzu cenowym w załączniku nr 1,
3. Na zamówione artykuły inne niż w formularzu cenowym obowiązuje uzgodniona cena dnia pomniejszona o oferowany % upust w wysokości.....%.
4. Dostawy odbywają się cyklicznie w każdym tygodniu – codziennie oprócz dni ustawowo wolnych w godz.7.00-7.45
5. Zapotrzebowanie ilościowo-asortymentowe określone w załączniku nr 1 do formularza ofertowego może ulec zmianie, jest to wartość szacunkowa w oparciu o rozchody i ceny artykułów w roku poprzednim. Dostawca nie może rościć żadnych uwag w przypadku nie zrealizowania określonych ilości danego asortymentu.
6. W związku z obowiązującym w Domu Pomocy Społecznej systemem HACCP należy:
 - a) przedstawić, w momencie rozpoczęcia dostaw i na żądanie jednostek państwowej inspekcji sanitarnej n/w dokumenty:
 - decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego dla środka transportu zezwalającą na przewóz artykułów spożywczych.
 - aktualne orzeczenie lekarskie z badania do celów sanitarno-epidemiologicznych osoby dostarczającej towar.
 - b) umożliwić kontrolę: - środka transportu pod kątem czystości.

§3.

1. Zmiana ceny jest możliwa wyłącznie w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT ,
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia Dostawcy w drodze porozumienia stron.
2. ceny jednostkowe mogą podlegać waloryzacji (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w oparciu o miesięczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS (tzw. klauzula waloryzacyjna), na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.
3. Waloryzacja jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 1) złożenia pisemnego wniosku przez zainteresowaną stronę;
 - 2) zmiany wskaźnika, o którym mowa powyżej, o co najmniej 10% w stosunku do cen/y wskazanych/ej w ofercie Wykonawcy,
 - 3) upływu co najmniej trzech miesięcy od rozpoczęcia realizacji umowy.
4. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o opublikowane przez GUS wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa powyżej, w odniesieniu do cen z miesiąca i roku w którym złożona została oferta w postępowaniu w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa, dla odpowiednich grup żywności lub wybranych produktów.
5. Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 3) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
6. Waloryzacja, o której mowa w ustępach poprzedzających, nie może prowadzić do zmiany przekraczającej 30% wartości całkowitego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, z tytułu realizacji niniejszej umowy.
7. Zmiany przewidziane w ust. 2 niniejszego paragrafu są dopuszczalne pod warunkiem osiągnięcia przez strony umowy, porozumienia co do zakresu i momentu wejścia w życie ewentualnych zmian jej postanowień, przy zachowaniu w szczególności zasad wydatkowania środków publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
8. Zmiany przewidziane niniejszym paragrafem wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy.
9. Odbiorca przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy w zakresie:
 - a) zmniejszenia ilości asortymentu objętego zamówieniem. Dostawcy nie przysługują wobec Odbiorcy roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.
 - b) zmiany ilości i zmiany asortymentu objętego umową, do wysokości kwoty określonej w § 2 ust.2 umowy
10. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
11. Zmiana cen przyjętych w umowie może być dokonana na wniosek zgłoszony pisemnie. W przypadku braku porozumienia co do ceny w zamawianym asortymencie lub braku akceptacji dla proponowanej zmiany, strony mogą umowę rozwiązać za porozumieniem stron lub za

jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia obowiązywać będą dotychczasowe ceny.

§4

1.Odbiorca przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy w zakresie:

a) zmniejszenia ilości asortymentu objętego zamówieniem. Dostawcy nie przysługują wobec Odbiorcy roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.

b) zmiany ilości i zmiany asortymentu objętego umową, do wysokości kwoty określonej w § 2 ust.2 umowy

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§5

1.Wyroby będą dostarczane partiami do siedziby Odbiorcy na koszt i ryzyko Dostawcy.

2.Ilość i asortyment każdej partii dostawy będzie ustalana telefonicznie lub e-mailem nie później niż poprzedniego dnia przed planowaną dostawą.

3.Do składania zamówień w imieniu Odbiorcy uprawniony jest Kierownik kuchni DPS

Regina Krasnodębska lub upoważniona inna osoba.

4.Dostawca nie może dokonywać samodzielnie zmian asortymentowo-ilościowych.

§6

1.Dostarczane artykuły spożywcze będące przedmiotem umowy muszą być: a) świeże, bardzo

dobrej jakości i spełniać wszystkie obowiązujące w tym zakresie normy, b) dostarczane w

oryginalnych opakowaniach producenta, z etykietą handlową identyfikującą dany artykuł i z

podanym na etykiecie terminem przydatności do spożycia , c) dostarczane środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne dotyczące środków transportu żywności.

2.Podana w załącznikach waga (gramatura) dotyczy pojedynczego opakowania danego artykułu.

3.Artykuły spożywcze powinny posiadać odpowiednio długie okresy (terminy) przydatności do spożycia, stosownie do rodzaju asortymentu.

4. Wszelkie kwestie dotyczące odbioru ilościowo- jakościowego rozstrzygane są bezpośrednio podczas dostawy i najpóźniej w okresie 3 dni od daty dostawy. W przypadku wykrycia wad zamówionych artykułów spożywczych lub ich niezgodności asortymentowej i ilościowej ze złożonym zamówieniem, Odbiorcy

przysługuje prawo złożenia reklamacji. W przypadku złożenia uzasadnionej reklamacji, Dostawca zobowiązany jest wymienić niezwłocznie i na własny koszt towar wadliwy na wolny od wad lub doprowadzić do zgodności z zamówieniem dostarczonego asortymentu i ilości.

5. Reklamacje mogą być zgłaszane telefonicznie lub pisemnie przez przedstawicieli Odbiorcy wymienionych w umowie. W przypadku pisemnego zgłoszenia reklamacji, Dostawca zobowiązany jest również pisemnie potwierdzić fakt jej przyjęcia.

6. Każda partia musi odpowiadać warunkom dopuszczenia do obrotu i oznakowania, pakowania zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w dniu dostawy. Dowóz musi odpowiadać warunkom sanitarno-higienicznym określonych odrębnymi przepisami.

§7

1. Dostawa obejmuje artykuły jakościowo dobre z odpowiednim okresem przydatności do spożycia.

2. Jeżeli Odbiorca stwierdzi, że dostarczone wyroby są wadliwe, powiadomi o tym Dostawcę, który będzie obowiązany dostarczyć niezwłocznie (w terminie 3 dni) wyrób niewadliwy . W wypadku niedostarczenia w wyznaczonym terminie niewadliwych wyrobów Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umową w wysokości równowartości wadliwego towaru, a Odbiorca może dodatkowo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§8

1. Odbiorca zobowiązuje się dokonać zapłaty przelewem w terminie 14 dni po dostawie towaru i dostarczeniu faktury. W miesiącu grudniu płatność zostanie zrealizowana na koniec roku.

2. Faktury będą wystawiane przez Dostawcę nie częściej niż 3 razy w każdym miesiącu (dotyczy pieczywa) , po każdej dekadzie, na podstawie wystawionych przez Zamawiającego dokumentów „PZ” tj. „Przyjęcie do magazynu”, potwierdzających zrealizowanie każdej dostawy zgodnie z dokumentem dostawy. W przypadku 31 dniowego miesiąca trzecia, ostatnia faktura za realizację dostaw w takim miesiącu dotyczyć będzie ostatnich 11 dni realizacji dostaw.

3. Faktura wystawiona przez Dostawcę ma w swojej treści zawierać datę i numer niniejszej umowy oraz oznaczenia dokumentów dostawy.

4. Dokument dostawy służący rozliczeniu wykonanej dostawy zawierać będzie dane w jednostkach miary podanych w tabeli zawierającej opis asortymentu stanowiącego przedmiot dostaw.

5. Faktury będą wystawiane na:

Nabywca: Powiat Bielski

ul. Adama Mickiewicza 46

17-100 Bielsk Podlaski

NIP 543-20-12-248

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II

ul. Jana Pawła II

17-120 Brańsk

6. Rozliczenia płatności wynikające z umowy będą dokonywane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment)

7. Dostawca złoży oświadczenie , że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest zgłoszony i umieszczony w tzw. Białej Liście rejestru VAT prowadzonej przez Ministerstwo Finansów.

8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Odbiorcy.

9. Strony w trakcie realizacji niniejszej umowy uwzględnią przepisy w zakresie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, obowiązujące od dnia 1 lipca 2024r.

§9

1.W przypadku niewykonania umowy w terminie –nie przygotowania partii wyrobów do wydania- Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 0,1%, wartości partii nie dostarczonych towarów, za każdy dzień opóźnienia.

2.Wysokość kar umownych z tytułu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy wynosi 1,0% wartości umowy określonej w §2.

3.W wypadku niezapłacenia w terminie przez Odbiorcę za dostarczone towary Dostawcy przysługują odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.

4.Strony zastrzegają możliwość dochodzenia na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego zapłacone kary umowne.

§10

Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą się powoływać na ustalenia pozaumowne.

§11

1.W zakresie nieuregulowanym umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego

2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy po bezskutecznym postępowaniu ugodowym, rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.